湖北工程职业学院学生自联岗位实习申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　　名 |  | 性别 |  | 学　　院 |  |
| 班　　级 |  | ＱＱ |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  | 父母电话 |  |
| 家庭地址 |  | 家庭邮编 |  |
| 实 习单 位 | 名称 |  | 联系人 | 　　　　人事部门 |
| 地址 |  | 电 话 |  |
| 实习单位意见 | 实习单位盖章：  年 月 日 |
| 我于 年 月 日与 （单位）签订岗位实习协议。经家长同意，特向学院申请从 年 月 日至 年 月 日离校前往该公司岗位实习。并保证做到以下几点：1.实习期间必须按照要求完成实习任务，定期向校内指导教师、辅导员汇报自己的情况；2.保证不无故离开实习单位，如有特殊情况需请假或变更实习单位，严格按照相应程序办理手续；3.保证实习期间遵纪守法、注意人身安全，如出现违规安全责任事故，由自己承担责任；4.所留联系方式准确，如因联系方式有误致使学校有事不能与我及时联系而造成的不良后果和我个人方面的损失由本人承担。并严格遵守《湖北工程职业学院学生实习管理实施细则》的有关规定。 本人签字：  年 月 日 |
| 家长意见 家长签名： 年 月 日 | 辅导员（或班主任）意见签 名： 年 月 日 |
| 院长（或书记）意见： 签 名（盖章）： 年 月 日 | 就业指导处意见：经办人：年 月 日 |
| 教务处意见：经办人：年 月 日 |  |

**注：**本表一式三份，经相关责任人签字和部门盖章生效，申请学生一份，院部存档一份，教务处存档一份。